

## REGULAMIN

**trzyletniego okresu użytkowania podręczników lub materiałów edukacyjnych**  
oraz określenie szczegółowych warunków przez uczniów Szkoły Podstawowej nr 4 w Lublińcu

*Na podstawie art.22ak ust.2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U.2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.)*

### § 1

Ileokroć w regulaminie mowa o:

- Szkole - należy przez to rozumieć Szkoła Podstawowa nr 4 w Lublińcu im. 74 GPP.
- Uczniu – należy przez to rozumieć ucznia realizującego obowiązek szkolny – ujętego w księdze uczniów Szkoły Podstawowej nr 4 w Lublińcu.
- Rodzicach ucznia – należy przez to rozumieć także opiekuna prawnego.
- Podręcznikach – należy przez to rozumieć podręczniki oraz materiały edukacyjne.
- Organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Gminę Lubliniec.

### § 2

- Podręczniki oraz materiały edukacyjne są własnością organu prowadzącego szkołę i znajdują się w zasobach biblioteki szkolnej.
- Podręczniki oraz materiały edukacyjne są wypożyczane (użyczane) uczniom szkoły na okres danego roku szkolnego.
- Wypożyczenia (użyczenia) podręczników dokonuje nauczyciel odpowiedzialny za prowadzenie biblioteki szkolnej na podstawie imiennej listy uczniów sporządzonej i podpisanej przez wychowawcę klasy.
- Podręczniki na dany rok szkolny są wypożyczane w dniu i w godzinach uzgodnionych pomiędzy nauczycielem odpowiedzialnym za prowadzenie biblioteki szkolnej, a wychowawcą klasy. Zapis ten stosuje się również do zwrotu podręczników.
- Materiały ćwiczeniowe, które uczniowie otrzymują nie podlegają zwrotowi.

### § 3

- Po zakończeniu zajęć dydaktycznych w szkole uczniowie zwracają podręczniki do biblioteki szkolnej. Uczniowie przystępujący do egzaminu komisyjnego zwracają podręcznik nie później niż do 3 września danego roku.
- Podręczniki podlegają zwrotowi do biblioteki szkolnej w przypadku skreślenia ucznia z księgi uczniów, przeniesienie ucznia do innej szkoły lub w przypadku innych zdarzeń losowych.
- Nadzór nad zwrotem podręczników realizuje wychowawca ucznia oraz nauczyciel odpowiedzialny za prowadzenie biblioteki szkolnej.
- Podczas zwrotu podręcznika do biblioteki wyżej wymienieni nauczyciele dokonują oględzin podręcznika, określając stopień jego zużycia.
- W przypadku zgubienia podręcznika, znacznego zużycia, wykraczającego poza jego zwykłe używanie, bądź jego zniszczenie, rodzice są zobowiązani do powiadomienia o tym fakcie wychowawcę oraz zwrotu kosztów zakupu nowego podręcznika. Wpłaty dokonuje się na konto środków specjalnych szkoły.

### § 4

- Uczniowie są zobowiązani do używania podręcznika zgodnie z jego przeznaczeniem, do zachowania troski o jego walor użytkowy i estetyczny, do chronienia go przed zniszczeniem bądź zagubieniem.

### § 5

- Zobowiązuje się nauczycieli wychowawców do zapoznania uczniów i ich rodziców z niniejszym regulaminem.